

 LOGIMETER

サービス統合に伴う変更点のご案内

1. サービス統合について
2. サービス統合後の各画面への遷移方法
3. 役割ごとの表示の違い
4. (補足) 従来サービスとサービス統合後の画面对応表
5. (補足) 業務データCSVファイルのダウンロード方法

1. サービスの統合について

従来のロジメーター・ロジボード・ロジスコープは1つのサービスに統合され、サービスを切り替えずに一連の業務を進められるようになります。



(新) ロジメーター

シーンごとに複数サービスを切り替えて利用

1つのサービス内で
現場運営の様々なシーンをサポート

2. サービス統合後の各画面への遷移方法

ログイン直後の画面に、会社共通のレポート画面（旧ロジスコープ）へ遷移するボタンが追加されます。センター別の画面（旧ロジメーター・ロジボード）への遷移はこれまで通りです。

会社共通のレポート画面
（旧ロジスコープ）へ移動



センター別の画面
（旧ロジメーター・ロジボード）へ移動

※ログインURLは、旧ロジメーターのログインURL (<https://logimeter.kurando.io/login>) に統一されます。
 ※サービス統合後も、各画面のURLに変更はありません。

3. 役割ごとの表示の違い

役割ごとの表示内容については、従来のロジメーター、ロジスコープは変更ありません。
従来のロジボードの機能には、一部権限変更があります。

変更した権限一覧①

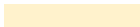
 : 従来の権限と異なる箇所

#	画面名	変更前の権限			変更後の権限			△の内容
		オーナー	リーダー	メンバー	オーナー	リーダー	メンバー	
1	シフト	○	○	×	○	○	△	収支情報を表示しない
2	月間ボード	○	○	×	○	○	△	収支情報を表示しない
3	当日ボード	○	○	×	○	○	○	
4	パフォーマンスボード： グラフ	○	○	×	○	○	○	
5	パフォーマンスボード： カード	○	○	×	○	○	○	
6	パフォーマンスボード： リスト	○	○	×	○	○	○	
7	出勤状況	○	○	×	○	○	○	
8	スタッフ特性	○	○	×	○	○	○	
9	工程経験 早見表	○	○	×	○	○	○	
10	工程特性	○	○	×	○	○	○	
11	シフト特性	○	○	×	○	○	○	

3. 役割ごとの表示の違い

役割ごとの表示内容については、従来のロジメーター、ロジスコープは変更ありません。
従来のロジボードの機能には、一部権限変更があります。

変更した権限一覧②

 : 従来の権限と異なる箇所

#	画面名	変更前の権限			変更後の権限			△の内容
		オーナー	リーダー	メンバー	オーナー	リーダー	メンバー	
12	センター 追加設定	○	○	×	○	×	×	
13	管理グループ 追加設定	○	○	×	○	×	×	
14	スタッフ 追加設定	○	○	×	○	○	○	
15	スタッフタグ 追加設定	○	○	×	○	×	×	
16	シフトパターン設定	○	○	×	○	○	○	
17	シフトグループ設定	○	○	×	○	○	○	
18	工程設定	○	○	×	○	○	○	
19	工程ラベル	○	○	×	○	×	×	

4. (補足) サービス統合後と従来サービスの画面対応表

サービス統合後、遷移方法と一部の画面名が変更されています。
統合後の画面と、従来のサービスの画面の対応表を記載します

KPIモニター画面対応表

統合後			従来サービス	
遷移方法	分類	画面名	サービス名	画面名
図1-①	KPIモニター	ホーム	ロジスコープ	ホームレポート
図1-②	KPIモニター	レポート	ロジスコープ	レポート
図1-③	KPIモニター	メトリクス	ロジスコープ	メトリクス
図1-④	KPIモニター	データ変換	ロジスコープ	データ変換：メトリクス
図1-⑤	KPIモニター	作成状況	ロジスコープ	データ処理状況： メトリクス
図1-⑥	KPIモニター	設定一覧	ロジスコープ	ロジメーター KPI モニタ ー設定



図1

4. (補足) サービス統合後と従来サービスの画面对応表

センター選択後の画面对応表①

統合後			従来サービス	
遷移方法	分類	画面名	サービス名	画面名
図2-①	要員計画	シフト	□ジボード	シフト
図2-②	要員計画	月間ボード	□ジボード	月間ボード
図2-③	作業計画	当日ボード	□ジボード	当日ボード
図2-④	進捗	パフォーマンスボード：リスト	□ジボード	パフォーマンスボード リスト
図2-⑤	進捗	パフォーマンスボード：カード	□ジボード	パフォーマンスボード カード
図2-⑥	進捗	パフォーマンスボード：グラフ	□ジボード	パフォーマンスボード グラフ
図2-⑦	進捗	作業状況	□ジメーター	作業状況
図2-⑧	進捗	作業進捗	□ジメーター	進捗
図2-⑨	進捗	出勤状況	□ジボード	出勤者一覧
図2-⑩	業務データ	業務データ：出勤	□ジメーター	データ：出勤
図2-⑪	業務データ	業務データ：作業	□ジメーター	データ：作業
図2-⑫	業務データ	業務データ：予実	□ジメーター	データ：予実
図2-⑬	業務データ	業務データ：売上	□ジメーター	データ：売上
図2-⑭	業務データ	業務データ：間接收支	□ジメーター	データ：間接收支
図2-⑮	業務データ	業務データ：目標利益率	□ジメーター	データ：目標利益率
図2-⑯	業務データ	CSV出力	□ジメーター	CSV出力
図2-⑰	データ変換	データ変換	□ジボード	データ変換



図2

4. (補足) サービス統合後と従来サービスの画面对応表

センター選択後の画面对応表②、振り返りメニュー画面对応表

統合後			従来サービス	
遷移方法	分類	画面名	サービス名	画面名
図3-①、図4-①	振り返り	収支明細	□ジメーター	収支の内訳
図3-②、図4-②	振り返り	収支推移	□ジメーター	収支の推移
図3-③、図4-⑤	振り返り	工程経験 早見表	□ジボード	経験早見表
図3-④、図4-⑥	振り返り	シフト特性	□ジボード	シフト特性
図3-⑤、図4-⑨	振り返り	作業変遷	□ジメーター	変遷分析
図3-⑥、図4-⑩	振り返り	生産性一覧	□ジメーター	生産性の一覧
図3-⑦、図4-⑭	振り返り	ホームレポート	□ジスコープ	ホーム
図3-⑧、図4-⑮	振り返り	レポート一覧	□ジスコープ	レポート
図3-⑨→図4	振り返り	もっと見る	-	-
図4-③	振り返り	単価設定シミュレーション	□ジメーター	単価設定シミュレーション
図4-④	振り返り	カレンダー	□ジメーター	カレンダー
図4-⑦	振り返り	スタッフ特性	□ジボード	スタッフ特性
図4-⑧	振り返り	実労時間	□ジメーター	実労時間
図4-⑪	振り返り	複合分析	□ジメーター	複合分析
図4-⑫	振り返り	工程特性	□ジボード	工程特性
図4-⑬	振り返り	稼働状況サマリ	□ジメーター	稼働状況サマリ
図4-⑯	振り返り	メトリクス一覧	□ジスコープ	メトリクス



図3

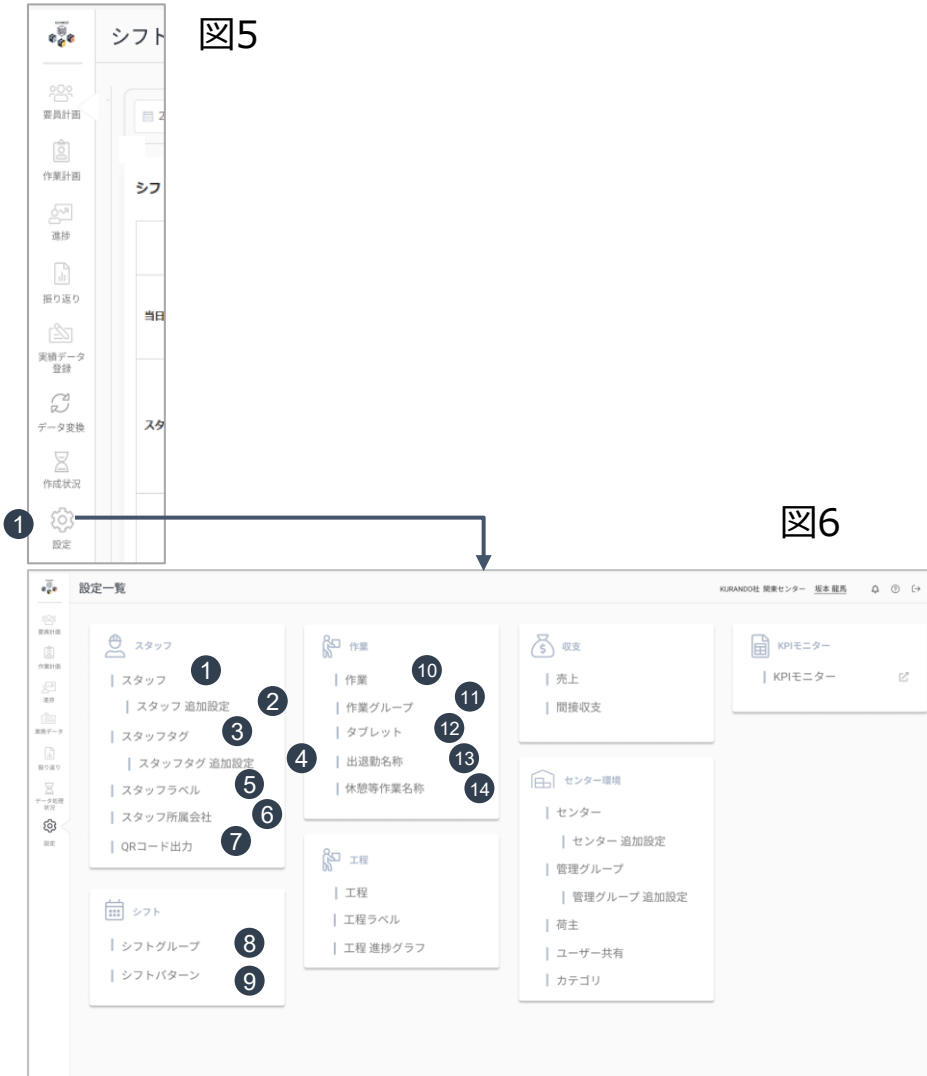


図4

4. (補足) サービス統合後と従来サービスの画面対応表

設定メニュー画面対応表①

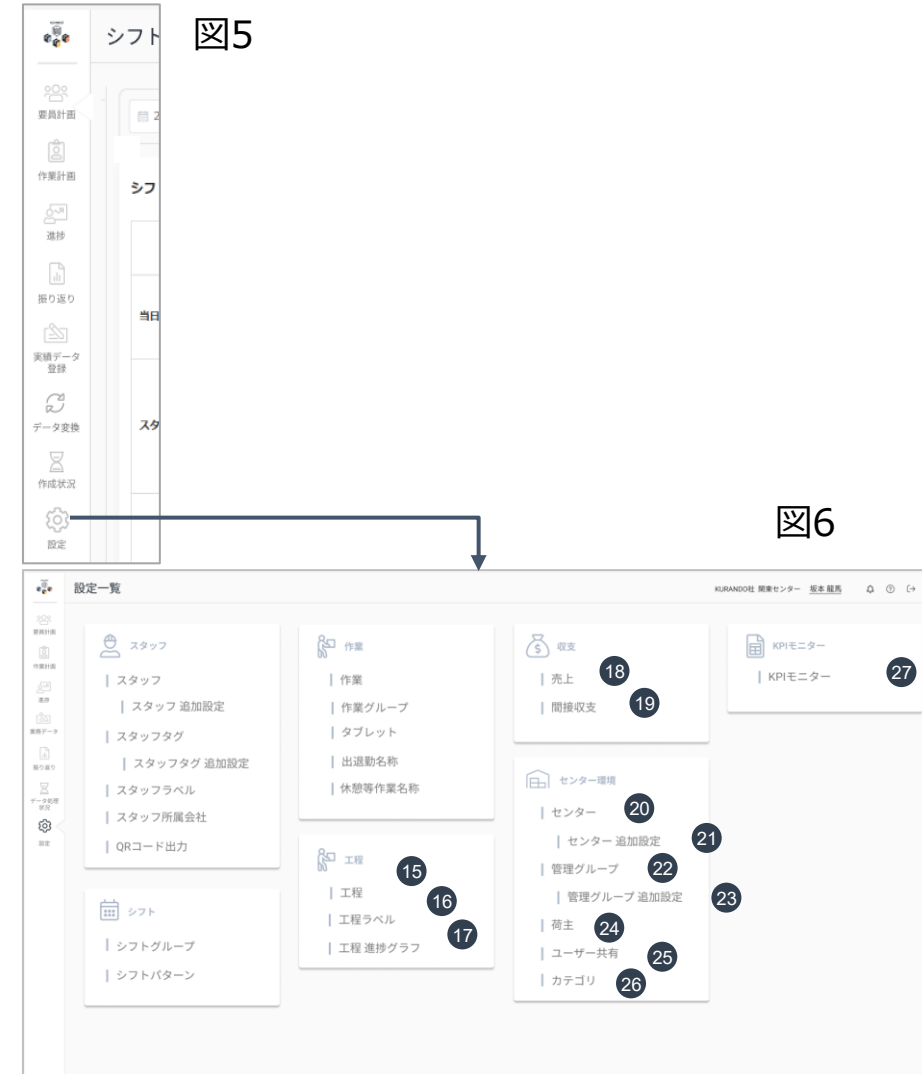
統合後			従来サービス	
遷移方法	分類	画面名	サービス名	画面名
図5-①→図6	センター 選択	設定一覧	□ジメーター、 □ジボード	設定一覧
図6-①	設定	スタッフ設定	サービス横断設定	スタッフ
図6-②	設定	スタッフ 追加設定	□ジボード	スタッフ □ジボード向け
図6-③	設定	スタッフタグ設定	サービス横断設定	スタッフタグ
図6-④	設定	スタッフタグ 追加設定	□ジボード	スタッフタグ □ジボード向け
図6-⑤	設定	スタッフラベル設定	サービス横断設定	スタッフラベル
図6-⑥	設定	スタッフ所属会社設定	サービス横断設定	スタッフ所属会社
図6-⑦	設定	QRコード出力	サービス横断設定	QRコード出力
図6-⑧	設定	シフトグループ設定	□ジボード	シフトグループ (月間ボード向け)
図6-⑨	設定	シフトパターン設定	□ジボード	シフトパターン
図6-⑩	設定	作業設定	□ジメーター	作業マスタ
図6-⑪	設定	作業グループ設定	□ジメーター	作業グループ
図6-⑫	設定	タブレット設定	□ジメーター	タブレット設定
図6-⑬	設定	出退勤名称設定	□ジメーター	出退勤名称設定
図6-⑭	設定	休憩等作業設定	□ジメーター	休憩等作業設定



4. (補足) サービス統合後と従来サービスの画面対応表

設定メニュー画面対応表②

統合後			従来サービス	
遷移方法	分類	画面名	サービス名	画面名
図6-15	設定	工程設定	ロジボード	工程マスタ (当日ボード向け)
図6-16	設定	工程ラベル設定	ロジボード	工程ラベル
図6-17	設定	工程 進捗グラフ設定	ロジボード	パフォーマンスボード グラフ 詳細設定
図6-18	設定	売上設定	ロジメーター	売上項目マスタ
図6-19	設定	間接收支設定	ロジメーター	間接收支マスタ
図6-20	設定	センター設定	サービス横断設定	センター設定
図6-21	設定	センター 追加設定	ロジボード	センター設定 ロジボード向け
図6-22	設定	管理グループ設定	サービス横断設定	管理グループ
図6-23	設定	管理グループ 追加設定	ロジボード	管理グループ設定
図6-24	設定	荷主設定	サービス横断設定	荷主
図6-25	設定	ユーザー共有設定	サービス横断設定	共有設定
図6-26	設定	カテゴリ設定	ロジメーター	カテゴリ
図6-27	設定	KPIモニター設定	ロジスコープ	設定一覧
-	-	クローズ	ロジメーター	作業別のスタッフ 生産性ばらつき



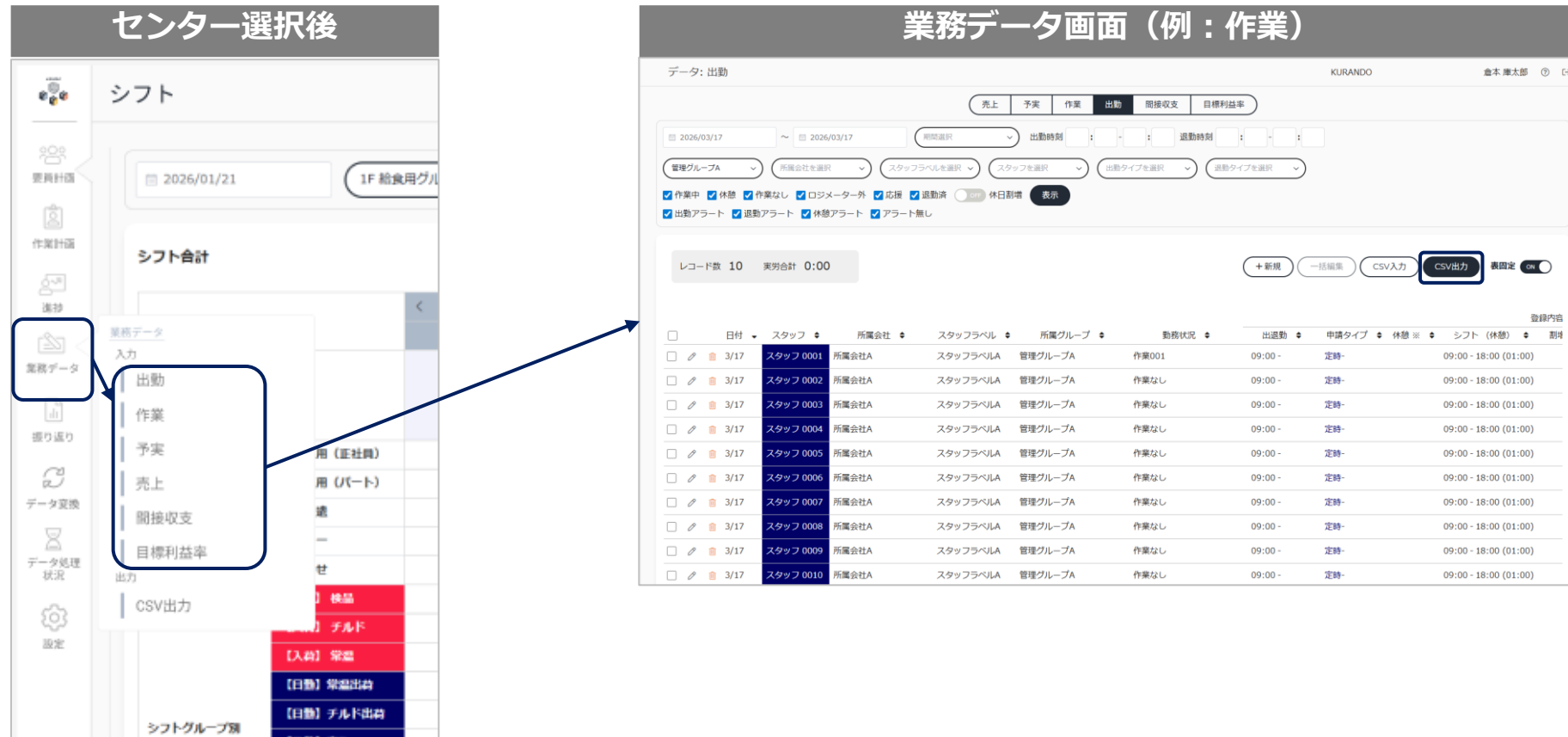
5-1. (補足) 業務データCSVファイルのダウンロード方法

CSV出力画面では、任意の期間・管理グループを指定して業務データをCSVファイルとして出力できます。



5-2. (補足) 業務データCSVファイルのダウンロード方法

業務データの各画面では、画面上に表示されているデータをCSVファイルとして出力できます。



センター選択後

シフト

2026/01/21 1F 給食用グル

シフト合計

業務データ

- 入力
- 出勤
- 作業
- 予実
- 売上
- 間接收支
- 目標利益率
- 出力
- CSV出力

業務データ画面 (例: 作業)

データ: 出勤

売上 予実 作業 出勤 間接收支 目標利益率

2026/03/17 ~ 2026/03/17 出勤時刻 退勤時刻

管理グループA 所属会社を選択 スタッフラベルを選択 スタッフを選択 出勤タイプを選択 退勤タイプを選択

作業中 休憩 作業なし ロジメーター外 応接 退勤済 休日割増 表示

出勤アラート 退勤アラート 休憩アラート アラート無し

レコード数 10 実労働合計 0:00

+新規 一括編集 CSV入力 **CSV出力** 表固定 ON

日付	スタッフ	所属会社	スタッフラベル	所属グループ	勤務状況	出退勤	申請タイプ	休憩	シフト (休憩)	割増
3/17	スタッフ 0001	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業001	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0002	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0003	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0004	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0005	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0006	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0007	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0008	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0009	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	
3/17	スタッフ 0010	所属会社A	スタッフラベルA	管理グループA	作業なし	09:00 -	定時-		09:00 - 18:00 (01:00)	

変更履歴

#	変更日	変更バージョン	変更箇所	内容	変更者
01	2026/03/19	v1	全頁	新規作成	小室
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
13					
14					